

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12»
(МКОУ «СОШ № 12»)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2497ffdbcf5ee581eb46aca2cd17d31
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12""
Дата подписи: 11.05.23 14:32
Действителен: с 2022-12-12 до 2024-03-06

ПРИКАЗ

06.02.2023

№ 40/01-1

с. Татарка

О внедрении ФОП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Директор, Приходько О.И.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по УВР, Ененко Т.А. Заместитель директора по УВР, Прусова Я.М.
Члены	Руководитель ШМО Хачунская Ю.А., Руководитель ШМО Лощина А.Г. Руководитель ШМО Шевченко Е.В. Руководитель МО Гадецкая К.А. Педагог-психолог Запиченко С.А. Секретарь Кашина Е.Н.

2. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) в МКОУ «СОШ № 12» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- привлекать при необходимости иных работников МКОУ «СОШ № 12» для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УВР, Ененко Т.А., контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФООП НОО, ООО и СОО в МКОУ «СОШ № 12» в сроки, установленные планом-графиком. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Секретарю, Кашиной Е.Н., в срок до 07.02.2023 ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 12»

О.И.Приходько

С приказом ознакомлены:

Лощинина А.Г.
Хачунская Ю.А.
Гадецкая К.А.
Ененко Т.А.

Кашина Е.И.
Шевченко Е.В.
Запиченко С.А.
Прусова Я.М.