

## ПРИКАЗ

29.08.2024г

№ 191/01-1

с. Татарка

О назначении ответственных лиц за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования и за работу с персональными данными выпускников 9,11-х классов в 2024- 2025 учебном году.

В соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, в целях обеспечения организации и проведения мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования, с целью организованной подготовки государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственных лиц за организацию и подготовку государственной (итоговой) аттестации и ЕГЭ обучающихся 9, 11-х классов в 2024-2025 учебном году:

1. 1. Заместителя директора по УВР Ененко Т.А. школьным администратором ОГЭ и ЕГЭ.

1.1.1 Возложить ответственность на школьного администратора ЕГЭ и ОГЭ:

- за формирование и ведение школьной базы данных ЕГЭ, ГВЭ, ОГЭ;
  - за ознакомление с нормативно-правовой базой проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ, выпускников, их родителей (законных представителей), учителей;
  - за информирование выпускников, родителей (законных представителей) о порядке и сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ;
  - за выдачу и регистрацию уведомлений для участия в ЕГЭ и ОГЭ;
  - за формирование списка кандидатов для включения в базу данных организаторов для проведения ЕГЭ, ГВЭ и ОГЭ;
  - за приём апелляций по результатам ЕГЭ и ОГЭ;
  - за ведение журналов регистрации заявлений на итоговое сочинение, ЕГЭ, итоговое собеседование, ОГЭ;
  - за формирование аналитических и статистических материалов проведения ЕГЭ, ОГЭ;
- 1.2 Кулакова В.С., ответственным техническим специалистом на время проведения ГИА в 9 и 11 классах

1.3. Запиченко С.А., педагога-психолога, ответственной за психологическое сопровождение подготовки к государственной итоговой аттестации и ЕГЭ.

2. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего полного общего образования МКОУ «СОШ № 12» в 2024 – 2025 учебном году

3. На классных руководителей Кулакова В.С., Прусову Я.М. и Хачунскую Ю.А. возложить ответственность:

- за ознакомление обучающихся и их родителей с диагностическими и методическими материалами, регулирующими процедуры проведения ОГЭ и ЕГЭ;

- за своевременное (до сроков сдачи следующего экзамена) информирование обучающихся о результатах экзамена.

4. Зам. директору по УВР Ененко Т.А.:

4.1 обеспечить регулярное обновление и пополнение пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических материалов по вопросам организации и подготовки к проведению ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.2 обеспечить свободный доступ участников образовательного процесса к нормативным правовым и инструктивно-методическим документам по организации и проведению ГИА выпускников аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году (наличие пакета соответствующих документов в электронной версии, на сайте и в печатном варианте);

4.3. обеспечить наличие в образовательном учреждении информационных стендов с документами и инструктивными материалами об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году;

4.4 провести информационные и инструктивные совещания (с оформлением протоколов) с классными руководителями выпускных классов, выпускниками и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА выпускников в 2024-2025 учебном году;

4.5 доводить до сведения всех участников государственной итоговой аттестации информацию по вопросам подготовки и проведения ГИА под подпись.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ № 12»

О.И.Приходько

С приказом ознакомлены:

Ененко Т.А.

Кулаков В.С.

Прусова Я.М.

Хачунская Ю.А.