

«Утверждаю»
Директор МКОУ «СОШ № 12»
О.И.Приходько

План мероприятий,
направленный на обеспечение объективности проведения оценочных процедур
в 2025 году

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Разработка планов мероприятий, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур в 2024 г	До 15.11.2024	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.2.	Издание приказа о назначении ответственного за организацию и проведение ВПР	В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько	Ответственный за ВПР на школьном уровне
1.3.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР в режиме апробации, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
1.4.	Организация контроля за реализацией плана мероприятий направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур	в течение 2025 года	Заместитель директора по УВР, Ененко Т.А.	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2.	Контроль организации и проведения Всероссийских проверочных работ			
2.1.	Выявление и анализ причин необъективности	декабрь 2024 г	Заместитель ди-	Получение достоверной информа-

	оценочных процедур и/или их результатов по предметам		ректора по УВР, Ененко Т.А	ции обобеспечении в общеобразовательных организациях, объективности процедур оценки Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
2.2.	Организация контроля при проведении ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	По графику проведения ВПР	Заместитель директора по УВР, Ененко Т.А	Предупреждение необъективности при проведении и оценивании ВПР. Исполнение плана-графика проведения ВПР
2.3	Обеспечение соблюдения положений и регламентов при проведении оценочных процедур.	По графику проведения ВПР	Заместитель директора по УВР, Ененко Т.А	Предупреждение необъективности при проведении и оценивании ВПР. Исполнение плана-графика проведения ВПР
2.4.	Присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в общеобразовательных организациях		Заместитель директора по УВР, Ененко Т.А	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.5.	Анализ итогов ВПР на педагогическом совете, заседаниях ШМО, ММО учителей-предметников: определение проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов, планирование работы по их устранению	Август 2025 г	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько, заместитель директора по УВР, Ененко Т.А	Выявление заданий и тем с низким уровнем освоения, рекомендации по включению в планы работы ОО по подготовке к ВПР мероприятий, направленных на отработку заданий, вызывающих наибольшие затруднения обучающихся
3.	Методическое обеспечение подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ			
3.2.	Принять участие в инструктивно-методическом совещании с руководителями и специалистами общеобразовательных организаций, ответственных за организацию и технологию проведения оценочных процедур, по теме «Обеспечение объективности проведения оценочных процедур в соответствии с регламентом, регулирующим проведение оценочных процедур»	февраль 2024 г	Специалисты комитета образования АШМО	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования. Соблюдение стандартизации проведения оценочных процедур. Выработка единых критериальных подходов к оцениванию на уровне начального и основного общего образования.

3.3	Трансляция опыта работы педагогов по использованию современных технологий и механизмов оценивания, повышающих объективность и достоверность результатов на педагогических советах, заседаниях методических объединений	в течение 2025 г	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько	Качественная подготовка и проведение ВПР
3.4	Кадровое обеспечение процедуры ВПР: - повышение квалификации руководителей и учителей образовательных организаций по вопросам оценивания результатов ВПР «Оценивание ответов на задания всероссийских проверочных работ»; - обеспечение участия учителей-экспертов в работе предметных комиссий, в выборочной перепроверке работ участников оценочных процедур - обеспечение участия руководящих и педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки и проведению оценочных процедур	в течение 2025 г	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько, Методический отдел	Освоение педагогами и руководителями рекомендаций по проведению оценочных процедур
3.5.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР	в течение 2025 г	Педагог-психолог, Запиченко С.А.	Психологическая готовность обучающихся к проведению ВПР
4.	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов			
4.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения оценочных процедур	в течение 2025 г	Директор МКОУ «СОШ № 12»	Информирование родителей и обучающихся по вопросам проведения внешних оценочных процедур, объективного оценивания
4.2.	Размещение на сайте информационных материалов, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования	в течение 2025 г	заместитель директора по УВР, Ененко Т.А ответственный за сайт, Кулаков В.С.	Обеспечение информационной открытости и доступности проведения мониторинга качества образования

4.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы. родительских собраний о целях, порядке проведения, подготовке и участии обучающихся в мониторинговых исследованиях качества образования	в течение 2025 г	Директор МБОУ «СОШ № 12», О.И. Приходько, заместитель ди- ректора по УВР,Ененко Т.А	
------	--	---------------------	--	--